



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพร.ทอ.(กผป.โทร.๒-๐๗๑๖)

ที่ กท ๐๖๐๑.๖(๔)/๖๑

วันที่ ๑๐ ม.ค.๖๖

เรื่อง การดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕

เสนอ นชต.ทอ.

สพร.ทอ.ขอส่งสำเนาหนังสือ สพร.ทอ. ด่วน ที่ กท ๐๖๐๑.๖(๔)/๗๒๒ ลง ๒๓ ธ.ค.๖๕  
เรื่อง การดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ (ที่แนบ) เพื่อทราบและดำเนินการ  
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พล.อ.ต.

ดอ

ผอ.สพร.ทอ.



ด่วน

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพร.ทอ.(กผป.โทร.๒-๐๗๑๖)

ที่ กท ๐๖๐๑.๖(๔)/๗๒๒

วันที่ ๒๓ ธ.ค.๖๕

เรื่อง การดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผบ.ทอ. (ผ่าน ผช.ผบ.ทอ./ประธานกรรมการ ก.พ.ร.ทอ.)

๑. รมว.กท.อนุมัติ เมื่อ ๖ ธ.ค.๖๕ ท้ายหนังสือ สป.(สพร.กท.) ที่ ต่อ กท ๐๒๒๔/๖๙๑ ลง ๓๐ พ.ย.๖๕ ให้ นขต.กท. ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ (แนบ ๑) สรุปได้ดังนี้

๑.๑ ให้ความรู้ความเข้าใจแก่กำลังพลหน่วยในการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฉบับนี้  
๑.๒ ให้พิจารณาภารกิจของหน่วยร่วมกับ สธน.ทหาร และ สธน.เหล่าทัพ ที่สามารถและไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓ และ มาตรา ๑๔) นำเรียน ผบ.ทอ.ให้ความเห็นชอบ แล้วเสนอเรื่องให้ สป.(สพร.กท.) ภายใน ๒๓ ธ.ค.๖๕

๑.๓ ให้หน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ นขต.ทอ.พิจารณาจัดทำระบบหรือฐานข้อมูลที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนและหน่วยงานอื่น ๆ สามารถติดต่อราชการหรือตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ (มาตรา ๑๓(๒))

๒. สพร.ทอ.ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๒.๑ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๑๔ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สคก.) สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) และ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงกันได้ มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

๒.๒ มติ ครม. เมื่อ ๑๘ ต.ค.๖๕ มอบหมายให้ สำนักงาน ก.พ.ร. มีหน้าที่ติดตามเร่งรัดรวมทั้งแจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบถึงหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ฯ นี้ ( มาตรา ๒๒)

๒.๓ เสธ.ทอ.แจ้งผลการประชุมสภากลาโหมให้ที่ประชุม ทอ.ครั้งที่ ๑๑/๖๕ เมื่อ ๒๘ พ.ย.๖๕ สรุปว่าให้ นขต.ทอ.ให้ความสำคัญและร่วมกันขับเคลื่อนการทำงานภาครัฐ สามารถยกระดับงานบริการภาครัฐให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของประชาชน นำไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

๒.๔ สพร.กท.จัดการอบรมสัมมนา เรื่อง การขับเคลื่อนการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ ธ.ค.๖๕ ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ นขต.กท.ในการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ดังกล่าว โดยมี ผู้แทน นขต.ทอ.เข้าร่วมสัมมนา จำนวน ๒๐ คน

๒.๕ สพร.ทอ. และ นกข.ร่วมประชุมการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ดังกล่าว เมื่อ ๒๒ ธ.ค.๖๕ สรุปผลการประชุมได้ว่า ทอ.ไม่มีภารกิจที่ไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฉบับนี้ และมีภารกิจที่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ดังนี้

๒.๕.๑ การขอร้องทุกข์...

๒.๕.๑ การขอร้องทุกข์ร้องเรียน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ.๒๕๕๒ มี จร.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบ

๒.๕.๒ การขออนุญาตปลูกสร้างในเขตปลอดภัยในราชการทหาร ตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยเขตปลอดภัยในราชการทหาร พ.ศ.๒๕๓๘ มี กบ.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบ

๒.๕.๓ การเรียกกำลังพลสำรอง ตาม พ.ร.บ.กำลังพลสำรอง พ.ศ.๒๕๕๘ มี กพ.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบ

๒.๕.๔ การสรรหากำลังพล/การรับสมัครบุคคลพลเรือนเข้ารับราชการ ตาม พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๓๗ มี กพ.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบ

๒.๕.๕ การขอรับบำเหน็จตกทอด ตาม พ.ร.บ.บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๔ และ พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๙ มี กพ.ทอ.เป็นหน่วยรับผิดชอบ

๒.๕.๖ คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๓๔/๖๔ ลง ๔ มิ.ย.๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงและคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ทอ. โดยมี ผช.ผบ.ทอ.(สายงานกิจการพิเศษ) เป็นประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ทำการแทนและสั่งการในนาม ผบ.ทอ. ในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และรายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการหรือเรื่อง que เห็นว่าสำคัญ นำเรียน ผบ.ทอ.ทราบ ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม (แนบ ๒)

๓. สพร.ทอ.พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ ทอ. สัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม เห็นสมควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ สบ.ทอ.กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของ ทอ., ลงทะเบียนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ฯ กับสำนักงานพัฒนาระบบราชการดิจิทัล (สพร.) และประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้ประชาชน และหน่วยงานอื่น ๆ ติดต่อราชการ พร้อมจัดให้มีผู้ดูแลรับผิดชอบรับคำร้องหรือหนังสือผ่านช่องทางดังกล่าว

๓.๒ ทสส.ทอ.สนับสนุนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ นขต.ทอ. ถ้าจำเป็นต้องจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อรองรับการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ให้เตรียมการตามขั้นตอน รวมทั้งพิจารณา ด้านงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการ แผนงาน/โครงการตามกฎหมายวิธีการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๓ สธน.ทอ.พิจารณาภารกิจของหน่วยร่วมกับ สธน.ทหาร ที่สามารถและไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓ และ มาตรา ๑๔) รวมทั้งให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่ นขต.ทอ.

๓.๔ สพร.ทอ.

๓.๔.๑ รายงานผลการพิจารณาภารกิจของ ทอ.ที่สามารถและไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.ฯ ตามข้อ ๒.๕ เสนอให้ สบ.(สพร.ทอ.)

๓.๔.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ นขต.ทอ. ติดตามความก้าวหน้า และรายงานผลการดำเนินงานเสนอ สบ.(สพร.ทอ.) ตามกรอบเวลาที่กำหนด

๓.๕ นขต.ทอ.ให้การสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓

สำเนาเอกสารส่ง

๖.๑.

พล.อ.ต. (พงษ์ม ๓๑๖๓๗/พร)

รอง ผอ.ทอ. สพร.ทอ.

๑๐ ๘.๓.๖๖

พล.อ.ต.

ผอ.สพร.ทอ.

๑๖ มิ.ย.๖๕ ๓

รับคำสั่ง ผบ.ทอ.

๑๖ มิ.ย.๖๕

๑๖ มิ.ย.๖๕

๑๖ มิ.ย.๖๕ ผอ.ทอ.

๑๖ มิ.ย.๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. (สพร.กท. โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๕๖๔๑, โทร.ทหาร ๕๗๕๑๔๒๖)

ที่ กท ๐๒๒๔/๗/๓๓ วันที่ ๗ ธ.ค.๖๕

เรื่อง การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เสนอ ทอ.

สป. ขอส่งสำเนาหนังสือ สป. ที่ ต่อ กท ๐๒๒๔/๖๙๑ ลง ๓๐ พ.ย.๖๕  
เรื่อง การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ที่แนบ

พล.ท. *ก. (วิเศษ)*  
(สุรศักดิ์ วรรณสมบูรณ์)  
ผอ.สพร.กท. ทำการแทน  
ปล.กท.

สำเนาถูกต้อง

ท.ท. นิ่ง

(จรรยาณี ชีใจ)

จน. ผอ.ป.ก. ๕ กว.ป.สพร.ทอ.  
๗ ธ.ค.๖๕



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. (สพร.กท. โทร.๐ ๒๕๖๐ ๕๖๔๑ โทร.ทหาร ๕๗๕๑๔๒๖)

ที่ ต่อ กท ๐๒๒๔/๖๙๑ ..... วันที่ .....

เรื่อง การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รว.กท.

เพื่อกรณพิจารณาอนุมัติในข้อ ๔

๐-๒๒๔/๖๙๑

พ.อ.

  
ร.ว.กท.

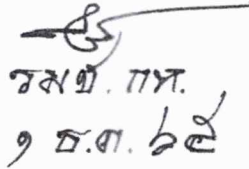
๑ ธ.ค. ๖๕

พล.อ.

  
ปล.กท.

๓๐ พ.ย. ๖๕

พ.อ.

  
ร.ว.กท.  
๑ ธ.ค. ๖๕

๓๐๗๘



# บันทึกข้อความ

สน.ปล.กท. ๕๑/๒๕๖๕  
เลขที่.....  
วันที่ 25 พ.ย. 2565  
เวลา ๑๕๓๗

ส่วนราชการ สพร.กท. (กณผ.สพร.กท. โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๕๖๔๑, โทร.ทหาร ๕๗๕๑๔๒๖)

ที่ กท ๐๒๒๔/ ๖๗๑

วันที่ ๒๕ พ.ย.๖๕

เรื่อง การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปล.กท.

๑. สพร.กท. ขอรายงานการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในเบื้องต้นของ นขต.กท., เหล่าทัพ, อผศ. และ สทป. และการเตรียมการในส่วนต่าง ๆ ให้ส่วนราชการของ กท. ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนด

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อ ๑๒ ต.ค.๖๕ และจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป กำหนดให้ทุกส่วนราชการต้องส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ยกเว้นบางมาตรการที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ทั้งนี้ ได้มีมติ ครม. เมื่อ ๑๘ ต.ค.๖๕ มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. นี้ รวมทั้งระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด รายละเอียดตามแนบ ๑

๒.๒ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดส่งแนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งแผนการดำเนินการตาม พ.ร.บ. ดังกล่าวให้กับหน่วยงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และการเตรียมการในการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้ส่งเอกสารเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐที่สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สพธ.) จัดทำขึ้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีการดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ และเสนอความคิดเห็นต่อมาตรฐานฯ ได้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๔/๘๑๒ ลง ๒๗ ต.ค.๖๕ รายละเอียดตามแนบ ๒

๒.๓ ปล.กท. ได้กรุณาอนุมัติให้ สพร.กท. จัดการประชุมการดำเนินการตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ กท. เมื่อ ๑๕ พ.ย.๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคาร สป. (ศรีสมาน) โดยมี รอง ปล.กท.(๓) เป็นประธานการประชุมฯ ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้แทน นขต.กท., เหล่าทัพ, อผศ. และ สทป. จำนวน ๖๕ หน่วย เพื่อร่วมพิจารณาแผนการดำเนินการตาม พ.ร.บ. ดังกล่าว รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจและการเตรียมการในการดำเนินการต่าง ๆ ให้กับส่วนราชการของ กท. รายละเอียดตามแนบ ๓ ซึ่งมีผู้แทนส่วนราชการใน กท. ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงการดำเนินงานของหน่วยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ. ฉบับดังกล่าว สรุปได้ดังนี้

/ ๒.๓.๑ ธน. ...

๒.๓.๑ ธน. ชี้แจง พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน รวมทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว ความประหยัด และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการอีกด้วย หัวใจของ พ.ร.บ. ฉบับนี้ คือ “เน้นประชาชนสะดวก ไม่ใช่ราชการสะดวก” โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อ ๑๒ ต.ค.๖๕ ซึ่งจะใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้น มาตรา ๑๒, มาตรา ๑๕ วรรคสอง, มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป รวมถึงเน้นย้ำในกรณีที่มีส่วนราชการไม่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓, มาตรา ๑๔) ต้องดำเนินการออกกฎกระทรวงหรือประกาศ เพื่อยกเว้นการดำเนินการตามกฎหมาย รายละเอียดตามแนบ ๔

๒.๓.๒ ผู้แทนหน่วยชี้แจงงานที่ กท. เป็นเจ้าของอำนาจตามกฎหมาย ที่ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๒.๓.๒.๑ นรด. ชี้แจง ภารกิจที่ ทบ.(นรด.) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องอยู่ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ๑) พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ๒) พ.ร.บ.ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และ ๓) พ.ร.บ.กำลังพลสำรอง พ.ศ.๒๕๕๘ โดยตาม พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ และกฎกระทรวงที่ออกตาม พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ รวมถึงบันทึกข้อตกลงร่วมระหว่าง กท. กับ มท. ในทางปฏิบัตินั้น ประชาชนจะมาขออนุญาตหรือดำเนินการต่าง ๆ ด้วยตนเอง เช่น ลงบัญชีทหารกองเกิน การขอรับหนังสือสำคัญ หรือ ใบสำคัญต่าง ๆ ซึ่งเจ้าหน้าที่สัสดีจะเป็นผู้ช่วยอำนวยความสะดวกของผู้มาติดต่อ ส่วนการพิจารณาอนุญาตนั้นเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง รวมถึงการลงนามในบางเรื่องจะเป็นการลงนามร่วมกันระหว่าง สัสดีอำเภอหรือสัสดีจังหวัดกับนายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัด ในเรื่องที่ประชาชนจะต้องยื่นคำขอตาม พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ ซึ่งในบางเรื่อง นรด. ต้องไปหารือร่วมกับ มท. เพื่อหาแนวทางในการดำเนินการร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ กทส.นรด. ได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นมาเพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยระบบดังกล่าวจะเชื่อมโยงข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center กับฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรของ มท. รายละเอียดตามแนบ ๕ แบ่งเป็น ๒ ระบบย่อย ได้แก่

๒.๓.๒.๑(๑) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนกิจการสัสดี (RECRUIT 4.0) มีขั้นตอนการดำเนินงาน โดยเริ่มจากการรับลงบัญชีทหารกองเกิน และการดำเนินการต่าง ๆ จนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการที่การขึ้นทะเบียนกองประจำการและการนำปลด

๒.๓.๒.๑(๒) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนกิจการกำลังสำรอง (RESERVE 4.0) มีขั้นตอนการดำเนินงาน เริ่มตั้งแต่การรับสมัครและรับรายงานตัว นศท., การแจ้งผลการรับสมัคร, การจัดทำบัญชีรายชื่อ นศท., การขึ้นทะเบียนกองประจำการและการนำปลด, การรับสมัครประจำตัวทหารกองหนุน และสุดท้ายการขอใบแทน

๒.๓.๒.๒ อท.ศอพท. ชี้แจง ภารกิจที่ อท.ศอพท. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องอยู่ จำนวน ๔ ฉบับ ได้แก่ ๑) พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ ๒) พ.ร.บ.ควบคุมการส่งออกใบอนุญาตซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์ และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ. ๒๕๔๕ ๓) พ.ร.บ.โรงงานผลิตอาวุธของเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ๔) กฎกระทรวงการมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืนของหน่วยราชการและรัฐวิสาหกิจ และการมอบให้ประชาชนมีและใช้เพื่อช่วยเหลือราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งหน่วยได้นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการออกใบอนุญาต และได้มีการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับระบบงานดังกล่าว พร้อมทั้งได้ออกประกาศยกเลิกการเรียกสำเนาเอกสารจากผู้ขอรับใบอนุญาตแล้ว เนื่องจากสามารถเชื่อมโยงกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้หน่วยได้มีการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับงานดังกล่าว อาทิ การลงนามอนุมัติใบอนุญาตด้วยลายมืออิเล็กทรอนิกส์ (E - Signature) ระบบรับชำระค่าธรรมเนียมอิเล็กทรอนิกส์ (E - Payment) ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ ระบบการแจ้งนำเข้าส่งออกผ่าน National Single Window (NSW) และระบบการยื่นคำขออนุญาตผ่านทางอินเทอร์เน็ตของผู้ประกอบการ เป็นต้น แต่การดำเนินการดังกล่าว ยังมีส่วนที่ไม่สามารถให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างครบถ้วน จึงได้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณปี ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาระบบให้สามารถใช้งานบนระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างเต็มรูปแบบต่อไป รายละเอียดตามแนบ ๖

๒.๓.๓ ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติ ดังนี้

๒.๓.๓.๑ ให้ บก.ทท., เหล่าทัพ, อผศ. และ สทป. สืบรวจภารกิจการให้บริการประชาชนของหน่วยที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔) ส่ง สพร.กท. ภายใน ๒๓ ธ.ค.๖๕ ในส่วนของ สร.และ นขต.สป. สพร.กท.เป็นหน่วยดำเนินการ เพื่อรวบรวมส่งให้ สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน ธ.ค.๖๕ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด สำหรับกรณีภารกิจของหน่วยที่ กท. เป็นเจ้าของอำนาจทางกฎหมาย หากไม่สามารถดำเนินการได้ตาม พ.ร.บ. ฉบับดังกล่าว จะต้องดำเนินการออกกฎกระทรวงหรือประกาศ เพื่อดำเนินการยกเว้นการดำเนินการตามกฎหมาย ให้ สพร.กท.รวบรวมข้อมูล ส่งให้ ธน.ดำเนินการต่อไป

๒.๓.๓.๒ ให้หน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ กท. พิจารณาจัดทำระบบหรือฐานข้อมูลที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนและหน่วยงานอื่น ๆ สามารถติดต่อราชการหรือตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ (มาตรา ๑๓ (๒))

๒.๓.๓.๓ ให้ สพร.กท. จัดการอบรม/สัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ฉบับนี้ให้กับผู้แทน นขต.กท., เหล่าทัพ, อผศ. และ สทป. โดยเรียนเชิญวิทยากรจาก สำนักงาน ก.พ.ร., สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา, สำนักพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์มาให้ความรู้และร่วมตอบข้อซักถาม และให้หน่วยนำผลการอบรม/สัมมนาไปถ่ายทอดให้ความรู้ความเข้าใจกับกำลังพล เพื่อให้กำลังพลปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง



๓. สพร.กท. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการ ตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ กท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม ตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ ให้ นขต.กท., เหล่าทัพ, อผศ. และ สทป. ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งให้ความรู้และความเข้าใจแก่กำลังพลในสังกัด ทั้งที่อยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ในการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ ให้ ธน. และ สพร.กท. เป็นหน่วยรับผิดชอบดำเนินการในส่วนของ สร. และ นขต.สป. และให้ บก.ทท. และเหล่าทัพ พิจารณาภารกิจของหน่วยร่วมกับ สธน.ทหาร และ สธน.เหล่าทัพ ที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓, มาตรา ๑๔) นำเรียน ผบ.ทสส. หรือ ผบ.เหล่าทัพ ให้ความเห็นชอบ แล้วเสนอเรื่องให้ สป. (สพร.กท.) ภายใน ๒๓ ธ.ค.๖๕ เพื่อให้ สพร.กท. ดำเนินการดังนี้

๓.๒.๑ รวบรวมภารกิจของหน่วยที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ. ดังกล่าว ส่งให้ สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน ๓๑ ธ.ค.๖๕ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓.๒.๒ รวบรวมภารกิจของหน่วยที่ไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.ดังกล่าว ส่งให้ ธน. นำเรียน รมว.กท. เพื่อกฎมนุมัติ แล้วส่งเรื่องให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาต่อไป

๓.๓ ให้ อผศ. และ สทป. รวบรวมภารกิจของหน่วยที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ (มาตรา ๗ วรรคท้าย, มาตรา ๑๓, มาตรา ๑๔) ส่ง สพร.กท. ภายใน ๒๓ ธ.ค.๖๕ สำหรับกรณีภารกิจของหน่วยที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตาม พ.ร.บ. ฉบับดังกล่าว ให้ดำเนินการตามกฎหมายที่หน่วยรับผิดชอบต่อไป

๓.๔ ให้หน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ นขต.กท. และเหล่าทัพ พิจารณาจัดทำระบบหรือฐานข้อมูลที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนและหน่วยงานอื่น ๆ สามารถติดต่อราชการหรือตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ (มาตรา ๑๓ (๒)) ถ้าจำเป็นต้องจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อรองรับการดำเนินการตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เตรียมการตามขั้นตอน รวมทั้งพิจารณาด้านงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการตามกฎหมายวิธีการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการตามข้อ ๓

จึงเรียนมาเพื่อกรณำเรียน รมว.กท. พิจารณานุมัติในข้อ ๔

พล.ท. ผ. (วิมล)  
(สุรศักดิ์ วรรณสมบูรณ์)  
ผอ.สพร.กท.

พล.อ. ช. (วิมล)  
รอง ปร.กท.  
๓๐พ.ย.๖๕

ด่วนที่สุด  
ที่ นร ๐๕๐๓/๒๗๑๒๗



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ลงมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐได้ยังมีได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป รวมทั้งแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ โดยให้แจ้งเดือนทุก ๑๕ วันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง และกรม ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

ปิยนันท์ ๒๗๗๗๗

(นางสาวสาวิตรี ชำนาญกิจ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๓๕๒ และ ๑๓๕๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๕๘ โทรสาร ๑๓๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@soc.go.th

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๔/๘๑๒



กระทรวงกลาโหม	
เลขรับ	๗/๕๓๕
วันที่	๒๒ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา	๑๑:๐๐

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การแจ้งหน่วยงานของรัฐเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕  
เรียน ปลัดกระทรวงกลาโหม

สพช. กท.  
dham  
๑๕.๑๑.๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๒. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/๒๗๑๒๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
  ๓. แนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๔. แผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕
  ๕. มาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ

ด้วยพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ และจะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ยกเว้นบางมาตราที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ประกอบกับคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอส่งแนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ และแผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ ให้กับหน่วยงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและการเตรียมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งมาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) จัดทำขึ้น เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการดำเนินการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ๔ และ ๕ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถสอบถามรายละเอียดการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติฯ และเสนอความคิดเห็นต่อมาตรฐานฯ ได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dx@opdc.go.th สำหรับหน่วยงานที่มีความประสงค์จะลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กับ สพร. สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๖๑๒ ๖๐๖๐ หรือ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dga.or.th และ dcc\_division@dga.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๑๐ (ณัฐปติ) หรือ ๘๘๒๙ (พรรษมาภรณ์)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opdc.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย

**แนวทางปฏิบัติและการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานของรัฐ  
เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕**

พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกอบด้วย ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึง รัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ ไม่ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่หากจะใช้ทั้งหมดหรือบางส่วน ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา (มาตรา ๔ และมาตรา ๕)

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p>มาตรา ๓ การไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐแห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔</p>	<p>พระราชบัญญัติฯ ครอบคลุมการดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่า ด้วยธุรกรรมฯ ในมาตรา ๓๕ (การดำเนินการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ในเรื่องคำขอ การอนุญาต การจดทะเบียน คำสั่งทางปกครอง การชำระเงิน การประกาศหรือการดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมาย)</p>
<p>มาตรา ๗ การยื่นคำขออนุญาตและ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอ โดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์  (รวมถึงการจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขอ อนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ ตามมาตรา ๗ วรรคสี่)</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐต้องรับคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเอกสารหลักฐานไม่ต้องลงนาม รับรองโดยผู้ส่ง และเมื่อส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่า ส่งครบตามจำนวนแล้ว หากมีการกำหนดให้ยื่นมากกว่า ๑ ชุด <b>การเตรียมความพร้อม</b> ๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมา ทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย) ๒. การทบทวน ปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชน และการจัดทำ คู่มือสำหรับประชาชน กรณีขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ <b>กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ</b> ๑. อาจต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดแก่ผู้ยื่นคำขออนุญาต เนื่องจากระยะเวลาดำเนินการเริ่มจากหน่วยงานได้รับเรื่องเข้าสู่ระบบ ๒. อาจเข้าข่ายละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบตามมาตรา ๑๕๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา</p>
<p>มาตรา ๗ วรรคท้าย การยกเว้นไม่ใช้บังคับ แก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้อง ดำเนินการเองเฉพาะตัว เช่น การสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมิ</p>	<p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องตรวจสอบงานบริการที่มีลักษณะ จดทะเบียนที่ต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว หรือที่ไม่สามารถรับเรื่อง</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p>บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง <u>แต่หากกฎหมายเรื่องนั้นกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายนั้น</u></p>	<p>หรือดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อประสาน การออกกฎกระทรวงยกเว้นต่อไป</p>
<p>มาตรา ๘ การยื่นคำขออนุญาตฯ ตาม มาตรา ๗ จะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มเติมได้ เพื่ออำนวยความสะดวก ป้องกันความเสี่ยง หรือเพื่อการยืนยันตัวตน โดยประชาชนเข้าถึงได้สะดวก ไม่เพิ่ม ภาระหรือค่าใช้จ่ายเกินจำเป็น ทั้งนี้ การ ยืนยันตัวตน จะทำวิธีอื่นนอกจากการแสดง บัตรประจำตัวประชาชนก็ได้</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หากหน่วยงานของรัฐกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม จะต้องสะดวกกับประชาชนมากกว่าช่องทางปกติ หรือเพื่อประโยชน์ ในการป้องกันความเสี่ยงให้แก่ประชาชน รวมทั้งต้องไม่เพิ่มภาระ หรือค่าใช้จ่ายให้ประชาชนเกินความจำเป็น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การออกแบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะของหน่วยงานสำหรับ อำนาจความสะดวกแก่ประชาชน เช่น แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ ให้ประชาชนกรอกคำขอต่างๆ หรือการสร้างแอปพลิเคชัน ทั้งนี้ ตามความพร้อมของแต่ละหน่วยงาน</p>
<p>มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ประกอบกับ มาตรา ๒๐ การส่งคำขออนุญาตหรือ การติดต่อใด ๆ จากประชาชนถึงหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผ่านช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานกำหนด ถือว่าหน่วยงานได้รับตามวันและเวลาที่ คำขออนุญาตหรือการติดต่อเข้าสู่ระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ประชาชนติดต่อราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง)</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมา ทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p><b>กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ</b> สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะเป็นหน่วยงานที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย จะรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐใด ยังไม่ได้กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อ ราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๒)</p>
<p>มาตรา ๑๐ วรรคสอง การส่งเรื่องไปยัง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแจ้งให้ผู้ขอ อนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบ กรณีที่ผู้ขอ อนุญาตหรือผู้ติดต่อส่งเรื่องมาผิดหน่วยงาน</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> ๑. เจ้าหน้าที่ที่ได้รับเรื่องหากไม่มีหน้าที่หรืออำนาจในการดำเนินการ จะต้องส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่โดยตรง</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
	<p>๒. กรณีเป็นเจ้าของหน้าที่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ประชาชนติดต่อกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่โดยตรงได้ แต่ต้องแจ้งให้ประชาชนทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเรื่องนั้น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b></p> <p>๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p>๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในการติดต่อหรือรับ-ส่งเอกสารหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสารบรรณ</p> <p>๓. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่</p>
<p>มาตรา ๑๑ หากผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้ขออนุญาตจะระบุไว้เป็นประการอื่น</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <p>หน่วยงานของรัฐจะต้องติดต่อหรือดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับการอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากประชาชนดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ประชาชนจะระบุเป็นอย่างอื่น</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b></p> <p>๑. การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนา เพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p>๒. การจัดเตรียมระบบสำหรับการออกใบอนุญาตหรือเอกสารอื่นใดในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. การจัดให้มีระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อ</p> <p>    ๓.๑ ให้ประชาชนแจ้งที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของตนสำหรับรับเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์จากหน่วยงานรัฐ</p> <p>    ๓.๒ ให้ประชาชนมีโอกาสแสดงเจตนารับเอกสารหรือการติดต่อกลับในรูปแบบหรือวิธีการอื่นซึ่งแตกต่างจากที่ตนได้ยื่นไว้</p> <p>๔. การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p>มาตรา ๑๒ กรณีที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องการสำเนาเอกสารหลักฐาน เมื่อผู้ ขออนุญาตนำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมา ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสำเนา และรับรองความถูกต้องเอง โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำสำเนาเองหากมีความจำเป็น โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</li> <li>๒. การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในการจัดทำสำเนาเอกสารหลักฐานและรับรองความถูกต้องเอง รวมถึงลดทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมสำหรับการทำสำเนาโดยไม่ล่าช้า</li> </ol>
<p>มาตรา ๑๓ (๑) และมาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหากผู้รับอนุญาตแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> ผู้รับใบอนุญาตสามารถแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อหน่วยงานของรัฐออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาต หรือในระหว่างยังไม่มีประกาศออกประกาศ ผู้รับใบอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาต โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์</p>
<p>มาตรา ๑๓ (๒) และมาตรา ๒๑ ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยข้อมูลการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยสะดวกและไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ โดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องเปิดเผยข้อมูลการอนุญาตให้ประชาชนตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หากยังไม่มีช่องทางดังกล่าว ต้องส่งข้อมูลให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดระบบหรือฐานข้อมูลที่เป็นช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลการอนุญาต โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดภาระการจัดส่งข้อมูลให้แก่ประชาชนภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>มาตรา ๑๔ กำหนดให้การแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใด สามารถแสดงเป็นภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ ถือว่าการแสดงชอบด้วยกฎหมายแล้ว เว้นแต่เป็นบัตรใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องรวบรวมว่ามีบัตร ใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญใดที่ไม่สามารถแสดงเป็นภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องกำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ว่าสามารถตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใด จากภาพอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นได้ ซึ่งประชาชนมีสิทธิที่จะแสดงได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย เว้นแต่จะถูกระงับโดยกฎกระทรวง</p>

สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
<p><b>มาตรา ๑๕ วรรคหนึ่ง</b> การติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการชอบและใช้เป็นหลักฐานตามกฎหมายได้ หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นเป็นกรณีได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> การติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานของรัฐและประชาชน ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าเป็นการชอบและใช้เป็นหลักฐานตามกฎหมายได้</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> การลงทะเบียนที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและรับเรื่องที่ส่งมาทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเพื่อสร้างความรับรู้และเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (แก้ไขเพิ่มเติมโดยฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔) และภาคผนวก ๗ แนบท้าย)</p> <p><b>กรณีที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการได้</b> หน่วยงานของรัฐจะต้องตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นรายกรณี โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้</p>
<p><b>มาตรา ๑๕ วรรคสอง</b> ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติหรือตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว</p>	<p><b>การเตรียมความพร้อม</b> กรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐอื่น เช่น กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ จะต้องตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เป็นอุปสรรคต่อการใช้ออกสารหลักฐานที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์โดยเร็ว ในระหว่างที่ยังไม่แก้ไขเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก็ยังคงสามารถใช้เป็นหลักฐานได้โดยชอบ</p>
<p><b>มาตรา ๑๖ และมาตรา ๒๐</b> หากมีการกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ถือว่าดำเนินการโดยชอบทางกฎหมายแล้ว</p>	<p><b>แนวทางปฏิบัติ</b> เจ้าหน้าที่ของรัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนด แทนการดำเนินการต่าง ๆ ที่มีกฎหมายหรือกฎกำหนดว่าจะต้องทำเป็นหนังสือหรือลายลักษณ์อักษร ซึ่งถือว่าดำเนินการโดยชอบทางกฎหมายแล้ว</p> <p><b>การเตรียมความพร้อม</b> หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะต้องกำหนดระบบให้เจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น ไลน์ MS Teams WhatsApp) แทนการดำเนินการต่าง ๆ ที่กำหนดว่าจะต้องทำเป็นหนังสือหรือลายลักษณ์อักษร โดยจะต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖ ด้วย</p>



สาระสำคัญของมาตรา	แนวทางปฏิบัติ/การเตรียมความพร้อม/ ผลจากการไม่ดำเนินการของหน่วยงาน
	กรณีที่หน่วยงานไม่ดำเนินการ สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะเป็นหน่วยงานที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย จะรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วันว่าหน่วยงานของรัฐ โดยยังไม่ได้กำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อ ราชการ และระบบการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (มาตรา ๒๒)

.....

แผนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การแจ้งหน่วยงานของรัฐทราบถึงหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ	ดำเนินการครั้งแรก ภายในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
๒. การประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้กับหน่วยงานของรัฐที่มีผลใช้บังคับตามกฎหมาย	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕
๓. การสอบถามหน่วยงานของรัฐในเรื่องที่สามารถหรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย (มาตรา ๗ วรรคท้าย มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔) เพื่อออกกฎกระทรวง/ประกาศ เพื่อดำเนินการหรือยกเว้นการดำเนินการตามกฎหมาย	เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๕
๔. การดำเนินการภายหลังจากพระราชบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้ (การสื่อสารทำความเข้าใจผ่านช่องทางต่าง ๆ ฯลฯ)	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖
๕. หน่วยงานตามมาตรา ๑๔ ร่วมจัดทำและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายใน ๒๔๐ วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ
๖. การให้คำแนะนำ คำปรึกษาเบื้องต้นกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อประกอบการกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายหลังเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จนถึงระยะเวลาสิ้นสุดตามมาตรา ๒๐
๗. หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	ภายใน ๙๐ วันนับแต่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๘. การติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการ และระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	รายงานคณะรัฐมนตรีทราบทุก ๖๐ วัน พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป โดยเริ่มรายงานหลังจากครบ ๙๐ วัน ตามมาตรา ๒๐



## พระราชบัญญัติ

การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๖๕

### พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว  
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม  
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์  
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕ วรรคสอง มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒  
ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ เมื่อพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแล้ว การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์  
ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ โดยไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ อรรถกรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เว้นแต่คณะรัฐมนตรีจะมีมติกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อจะใช้พระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแก่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์กรอัยการ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวจะกำหนดให้ใช้แก่องค์กรดังกล่าวทั้งองค์กรหรือบางหน่วยงาน หรืองานบางประเภทก็ได้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความว่า รวบรวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอดทะเบียน ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดทะเบียน ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

“อนุญาต” หมายความว่า รวบรวมถึง ออกใบอนุญาต อนุมัติ จดทะเบียน ขึ้นทะเบียน รับแจ้ง รับจดทะเบียน ออกอาชญาบัตร รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา แจ้งผลการดำเนินการ จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ และให้บริการอื่นใดแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงถึงกันได้ มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

มาตรา ๗ บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้อนุญาตจะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวรวมถึงนำส่งเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายนั้น ๆ แล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องจะปฏิเสธไม่รับการขออนุญาตนั้นเพียงเพราะเหตุที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ส่งไม่ต้องลงนามรับรอง ในกรณีที่กฎหมายตามวรรคหนึ่งหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้การยื่นคำขออนุญาตต้องทำตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนด การที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยมีข้อความตรงตามแบบนั้น ๆ แล้ว ให้ถือว่าผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขตามที่กำหนดนั้นแล้ว และในกรณีที่กฎหมายหรือกฎดังกล่าวกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้อยื่นหรือส่งเอกสารมากกว่าหนึ่งชุด การส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอต้อยื่นหรือส่งครบจำนวนแล้ว

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่การจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขออนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินอื่นใดให้แก่ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐด้วยโดยอนุโลม

ความในมาตรานี้ไม่ใช้บังคับแก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว ไม่ว่าจะเป็นการสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายในเรื่องนั้นจะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ก็ให้ดำเนินการไปตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๘ ในการดำเนินการตามมาตรา ๗ ผู้อนุญาตจะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แต่ต้องเป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกหรือป้องกันความเสี่ยงแก่ผู้ขออนุญาต หรือเพื่อการยืนยันตัวตน โดยประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ได้โดยสะดวกและทั่วไป และไม่เป็นการเพิ่มภาระหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายแก่ผู้ขออนุญาตเกินจำเป็น

การยืนยันตัวตนตามวรรคหนึ่ง จะกำหนดให้ดำเนินการด้วยวิธีอื่นนอกจากการแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางก็ได้ ถ้าวิธีอื่นดังกล่าวนั้นจะเป็นการสะดวกแก่ประชาชนยิ่งขึ้น

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตประสงค์จะตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ขออนุญาตยื่นหรือแสดงต่อผู้อนุญาต ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะติดต่อกับสำนักทะเบียนกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนประจำสำนักทะเบียนกลางที่จะตรวจสอบและแจ้งผล ทั้งนี้ ให้กระทำโดยพลัน โดยผ่านทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อความหรือตัวเลขตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับเรื่องตามวรรคหนึ่งไม่มีหน้าที่หรืออำนาจที่จะดำเนินการได้ ให้ส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรง แต่ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงอยู่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้น ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐใด ๆ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาต ประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นว่านั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าว เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมี รายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

เพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต วิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดตาม (๑) จะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ต้องทำเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่กฎหมายบัญญัติให้เจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ผู้มีหน้าที่ต้องแสดงจะแสดง ใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานนั้นเป็นภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ โดยให้ถือว่าการแสดงเช่นว่านั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นบัตร ใบอนุญาตหรือ เอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ ในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่าง เจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าเป็นการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย หากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานใดไม่สามารถรองรับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นกรณี ๑ ไปก็ได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้

ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติ หรือ ตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่ยังมิได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติตามวรรคสอง ผู้ใดจะปฏิเสธความมีอยู่หรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งเพียงเพราะเหตุที่เอกสารหลักฐานนั้นทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๗ บรรดาข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและต้องจัดเก็บตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของคณะรัฐมนตรี ถ้าข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารนั้นมีได้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คณะรัฐมนตรีจะมีมติให้หน่วยงานของรัฐจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร และส่งมอบเอกสารต้นฉบับให้กรมศิลปากรเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยจดหมายเหตุแห่งชาติก็ได้

วิธีการจัดเก็บและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๘ การจัดทำและเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาให้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดพิมพ์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถจัดทำสำเนาได้โดยตนเอง และในกรณีที่ประชาชนประสงค์จะได้สำเนาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่จะต้องจัดให้โดยเร็ว โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๙ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดให้



หน่วยงานของรัฐใช้และปฏิบัติ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ก็ได้ แต่ระยะแรกสำหรับการเริ่มต้นดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ จะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จ เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาได้ภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงการเชื่อมโยงถึงกันโดยสามารถใช้อุปกรณ์และข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ในระหว่างที่คณะรัฐมนตรียังมิได้มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามมาตรฐานอื่นใดที่มีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายไปพลางก่อนได้

มาตรา ๒๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดตามมาตรา ๖

ในระหว่างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังมิได้ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐ หรือกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้ถือว่าการส่งคำขออนุญาตหรือติดต่อหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ นั้น เป็นการส่งหรือติดต่อที่ชอบตามมาตรา ๑๐ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชอบตามมาตรา ๑๖ แล้วแต่กรณีแล้ว

มาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย

ในระหว่างที่ยังไม่มีการออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว

มาตรา ๒๒ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งให้ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกสัปดาห์ว่าหน่วยงานของรัฐโดยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่จะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการ โดยให้แจ้งเตือนทุกสัปดาห์

มาตรา ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการทำความเข้าใจ เนื้อหาสาระและปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่จะจัดให้มีและปรับปรุงฐานข้อมูลทางกฎหมายและระบบการสืบค้นกฎหมายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชนโดยเร็ว

มาตรา ๒๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

**หมายเหตุ :-** เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) บัญญัติให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่บทบัญญัติของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังไม่เอื้อต่อการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการอนุญาต การให้บริการ หรือการให้สวัสดิการแก่ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระและต้นทุนในการติดต่อกับภาครัฐ ที่สูงเกินสมควร เป็นอุปสรรคต่อการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และไม่สอดคล้องกับ เทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สมควรมีกฎหมายกลางว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักได้ และ โดยที่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติราชการนั้นเป็นการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

## สรุปสั่งการในที่ประชุม ทอ.ครั้งที่ ๑๑/๖๕

### ๑. ผบ.ทอ.แจ้งและสั่งการดังนี้

๑.๑ เรื่อง การจัดงานลอยกระทง ทอ.ประจำปี ๖๕ ตามที่ ทอ.ได้จัดงานลอยกระทง ประจำปี ๖๕ ณ สวนสุขภาพ ทอ.เมื่อ ๘ พ.ย.๖๕ ที่ผ่านมา ขอขอบคุณคณก.ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง นกข.ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สวยงาม สนุกสนาน และมีการออกร้านขายของเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ จึงขอให้ดำรงการปฏิบัติตามประเพณีลอยกระทงในปีต่อ ๆ ไป และใน ธ.ค.๖๕ มีกิจกรรมที่สำคัญจำนวนมาก จึงขอให้ทุกคนให้ความร่วมมือในการดำเนินการอย่างเต็มที่ด้วย

๑.๒ เรื่อง การประชุม ผบ.ทอ.อาเซียน ระหว่าง ๓ - ๖ พ.ย.๖๕ ได้ไปร่วมการประชุม ผบ.ทอ.อาเซียน ณ เมืองหลวงพระบาง สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทำให้ได้รับประโยชน์ในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกันเป็นอย่างมาก และในปี ๖๘ จะมีการฝึกร่วมผสมกับ ทอ.ในอาเซียน ณ สนามบินน้ำพอง จึงให้ นกข.พิจารณาแสวงประโยชน์และความร่วมมือผ่านคณะทำงาน Air Working Group โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และนำจุดเด่นของชาติต่าง ๆ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของ ทอ.ต่อไป

๑.๓ เรื่อง การตรวจเยี่ยมหน่วย ตามที่ ผบ.ทอ.มีกำหนดการตรวจเยี่ยมกองบินต่าง ๆ ระหว่าง ๑ - ๑๕ ธ.ค.๖๕ นั้น อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการตรวจเยี่ยมบางหน่วย เนื่องจาก ผบ.ทอ.หรือ ผบ.กองบิน ติดภารกิจจำเป็น

๑.๔ เรื่อง การใช้พื้นที่สนามบิน ทอ. ตามที่ได้มีข่าวการใช้พื้นที่สนามบิน ทอ.จุด บ.ส่วนตัวของบุคคลภายนอกนั้น ให้ เสธ.ทอ.เป็นผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลเกี่ยวกับการใช้พื้นที่สนามบิน ทอ.ทั้งในเรื่องการจุด บ.และเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดต่อไป

๑.๕ เรื่อง การจัดงานกิจกรรมครบรอบ ๕๐ ปี บ.จธ.๒ (Peacemaker) ขอขอบคุณ กร.ทอ.และ บน.๕ ที่ได้จัดงานกิจกรรมครบรอบ ๕๐ ปี บ.จธ.๒ (Peacemaker) เมื่อ ๒๔ พ.ย.๖๕ ณ บน.๕ ซึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ทอ.กับสื่อมวลชน และเพื่อให้การประชาสัมพันธ์ ทอ.แพร่หลายมากขึ้น จึงขอให้ กร.ทอ.ร่วมกับ ดย.ทอ.ผลิตเพลงใหม่ ๆ เกี่ยวกับการปลุกใจรักชาติและส่งเสริมการท่องเที่ยวให้มากขึ้น อาทิ เพลงเกี่ยวกับพระมหาธาตุพนมเมทนีดล นภพลภูมิสิริ ครบรอบ ๓๐ ปี ในปี ๖๖

๑.๖ เรื่อง การจัดงานวันกองทัพอากาศ ขอมอบหมายให้ ผช.ผบ.ทอ. (สายงานยุทธบริการ) เป็นผู้กำกับดูแล นกข.ดำเนินการจัดงานวันกองทัพอากาศ ใน ๙ เม.ย.๖๖ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ ทอ.

๑.๗ เรื่อง การแข่งขันการปฏิบัติการทางอากาศยุทธวิธี ประจำปี ๖๖ เนื่องใน ๑ ธ.ค.๖๕ จะมีพิธีเปิดการแข่งขันการปฏิบัติการทางอากาศยุทธวิธี ประจำปี ๖๖ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ ทอ.จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ขอให้หน่วยและผู้เกี่ยวข้องทุกคนดำเนินการ อย่างเต็มขีดความสามารถ ทั้งนี้ให้อยู่บนพื้นฐานความปลอดภัย

๑.๘ เรื่อง การสนับสนุน อ.ปฏิบัติการกิจดับไฟป่า เนื่องจากในเดือน ธ.ค.เป็นช่วงฤดูหนาวอากาศจะแห้งแล้ง ซึ่งอาจมีปัญหาไฟป่าและหมอกควันในบางพื้นที่ จึงให้ ยก.ทอ.ทบทวนเกี่ยวกับการพิจารณานำ บ.BT-67 มาใช้ในการปฏิบัติการกิจ ดังกล่าว

๑.๙ เรื่อง ความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานด้านต่าง ๆ ให้คณะทำงานตามนโยบายของ ผบ.ทอ.ทั้ง ๑๖ คณะ รายงานความก้าวหน้า ให้ผู้รับผิดชอบตามสายงานทราบ และให้ ยก.ทอ.นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงาน ของคณะทำงานด้านต่าง ๆ ในการประชุม ทอ.โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ธ.ค.๖๕ เป็นต้นไป

๑.๑๐ เรื่อง โครงการสร้างความสามัคคีกลมเกลียวด้วยกีฬา ในการ แข่งขันกีฬาโครงการสร้างความสามัคคีกลมเกลียวด้วยกีฬาที่จะเกิดขึ้นในเร็ว ๆ นี้ นั้น ขอให้ผู้เข้าแข่งขันร่วมแข่งขันด้วยความสนุกสนานโดยไม่เน้นผลแพ้ชนะ เพื่อความ สามัคคีกลมเกลียวในหมู่คณะ

๑.๑๑ เรื่อง การประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค (APEC 2022) จาก การประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค (APEC 2022) ระหว่าง ๑๘ - ๑๙ พ.ย.๖๕ ที่ผ่านมานั้น ทอ.สามารถปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการประชุม ดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี อีกทั้งยังได้รับการชื่นชมและความไว้วางใจ จาก รมช.กท.และ นกข.ในเรื่องของการเตรียมการด้านต่าง ๆ ซึ่ง ทอ.สามารถเตรียมการ ได้เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณ นกข.และกำลังพลทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจให้การสนับสนุน การปฏิบัติการกิจดังกล่าวอย่างเต็มขีดความสามารถ

๑.๑๒ เรื่อง สถานการณ์ด้านการข่าว ตามที่ ขว.ทอ.บรรยายสรุป สถานการณ์ด้านการข่าวให้ที่ประชุมทราบนั้น ขอให้ ขว.ทอ.ติดตามสถานการณ์ความ เคลื่อนไหวด้านการเมืองภายในประเทศอย่างใกล้ชิด และนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ อย่างต่อเนื่อง

๑.๑๓ เรื่อง สถานภาพด้านงบประมาณ ตามที่ สปช.ทอ.บรรยายสรุป สถานภาพด้านงบประมาณให้ที่ประชุมทราบนั้น ให้ นกข.เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผน สำหรับสถานภาพกันเงินไว้เบิกเหลือมปี ๖๕ ที่ยังไม่ผูกพัน งบประมาณ จำนวน ๒๒๒ งาน ขอให้หน่วยเร่งดำเนินการผูกพันให้แล้วเสร็จภายใน ไตรมาสที่ ๑ (ธ.ค.๖๕) และการใช้จ่ายงบประมาณปี ๖๖ ขอให้หน่วยเร่งรัดการจัดซื้อ จัดจ้างและการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด ทั้งนี้ขอให้ สปช.ทอ.ปรับการ นำเสนอข้อมูลในที่ประชุม ทอ.ให้กระชับมากขึ้น

๑.๑๔ เรื่อง ประวัติศาสตร์ ทอ. ตามที่ สบ.ทอ.ได้นำเสนอวิดิทัศน์ ประวัติศาสตร์ ทอ.เรื่อง สงครามเวียดนาม (หน่วยบินวิคตอรี) ให้ที่ประชุมทราบนั้น ขอขอบคุณ สบ.ทอ.และคณะทำงานที่ได้จัดเตรียมวิดิทัศน์ในการนำเสนอเกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ ทอ.ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ระหว่าง ๒๑ - ๒๕ ธ.ค.๖๕ จะมีการจัด กิจกรรม Night Museum ณ พิพิธภัณฑ์ ทอ.และการบินแห่งชาติ จึงขอให้ นขต.ทอ. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการ ทอ.และครอบครัวเข้าชมกิจกรรมดังกล่าว

๑.๑๕ เรื่อง การปฏิบัติตามผลการประชุมสภากลาโหม ตามที่ เสธ.ทอ. แจ้งสรุปผลการประชุมสภากลาโหม ครั้งที่ ๑๑/๖๕ เมื่อ ๒๔ พ.ย.๖๕ ให้ที่ประชุมทราบ นั้น ให้ นขต.ทอ.และ นกข.ปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้การสนับสนุน อย่างเต็มขีดความสามารถ

**๒. ผลการประชุมสภากลาโหม ครั้งที่ ๑๑/๖๕ เมื่อ ๒๔ พ.ย.๖๕** โดยมี รมช.กท.เป็นประธาน ได้แจ้งและสั่งการให้ นขต.กท.และเหล่าทัพ ดำเนินการ ซึ่ง นขต.ทอ. จะต้องปฏิบัติดังนี้

๒.๑ เรื่อง วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (๕ ธ.ค.๖๕) ให้ นขต.กท. และเหล่าทัพ ให้การสนับสนุนส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ในการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ วันพ่อแห่งชาติและวันดินโลก ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมพระเกียรติ รวมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ ตลอดจนโครงการในพระราชดำริ และพระอัจฉริยภาพในด้านต่าง ๆ ของพระองค์ท่าน ให้แก่กำลังพล ครอบครัว และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ

๒.๒ เรื่องการแก้ไขปัญหาและการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ให้ ศบภ.กท., ศบภ.บก.ทท.และเหล่าทัพ ดำเนินการดังนี้

๒.๒.๑ ประสานการปฏิบัติร่วมกับหน่วยป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในพื้นที่ในการจัดเตรียมกำลังพล เครื่องมือ และยุทธโศปกรณ์ ให้พร้อมสำหรับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดไฟป่า หมอกควัน ฝุ่น PM 2.5 และพร้อมให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยหนาวได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์

๒.๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ระมัดระวังอัคคีภัยที่จะเกิดจากสภาพอากาศแห้งแล้งในช่วงฤดูหนาว อีกทั้งให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพและการรับมือกับฝุ่น PM 2.5 โดยเฉพาะในกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้ที่มีโรคประจำตัวเรื้อรัง ซึ่งอาจเจ็บป่วยได้จากภาวะดังกล่าว

๒.๒.๓ การให้ความช่วยเหลือ พื้นฟู และเยียวยาผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ต่าง ๆ ภายหลังจากน้ำลดนั้น ให้ทุกหน่วยประสานการปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละพื้นที่เพื่อเร่งซ่อมแซม ทำความสะอาดบ้านเรือน โครงสร้างพื้นฐาน ถนน สะพาน ไฟฟ้า ประปา ที่ได้รับความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

๒.๓ เรื่องการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล ให้ นขต.กท.และเหล่าทัพ ให้ความสำคัญและร่วมกันขับเคลื่อนการทำงานภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ โดยจัดเตรียมและพัฒนากำลังพลให้พร้อมสำหรับรองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในอนาคต ตลอดจนพิจารณานำเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดิจิทัลที่ทันสมัย มาสนับสนุนการปฏิบัติงานและเพิ่มศักยภาพในการทำงานอันจะช่วยให้เกิดการบูรณาการและการเชื่อมโยงการเข้าถึงข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน สามารถยกระดับงานบริการภาครัฐให้ตรงกับความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นำไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล สามารถช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนได้ต่อไป

๒.๔ เรื่องพ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ นขต.กท.และเหล่าทัพ เน้นย้ำการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕ กับผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในจังหวัดชายแดนใต้ (จชต.) เรือนจำ และการฝึกทหารกองประจำการ

๒.๕ เรื่อง การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับขยะในที่ทิ้งทหาร ให้ นขต.กท.และเหล่าทัพ ช่วยกันแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับขยะในที่ทิ้งทหารด้วยแนวคิด 7R ได้แก่ REFUSE : ลดละเลิกการใช้ขยะที่มาจากกล่องโฟม รวมถึงขยะมีพิษต่าง ๆ REFILL : เลือกใช้ผลิตภัณฑ์สินค้าชนิดเติม RETURN : เลือกผลิตภัณฑ์สินค้าที่สามารถส่งคืนเมื่อใช้เสร็จ เช่น น้ำดื่มขวดแก้ว REPAIR : รู้จักซ่อมแซมผลิตภัณฑ์สินค้าเพื่อลดการเกิดขยะ REUSE : นำผลิตภัณฑ์สินค้าและบรรจุภัณฑ์มาใช้ซ้ำ RECYCLE : แยกขยะที่ยังใช้ประโยชน์ได้ และ REDUCE : ลดการใช้หรือใช้น้อยเท่าที่จำเป็น

๒.๖ เรื่องการแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้ นขต.กท.และเหล่าทัพ ร่วมกันแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ ๗ ด้าน ได้แก่ พื้นที่แหล่งผลิตภายนอกประเทศใช้การสกัดกั้นโดยความร่วมมือระหว่างประเทศ การสกัดกั้น การนำเข้า-ส่งออกยาเสพติด การปราบปรามกลุ่มค้ายาเสพติด การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน การป้องกันยาเสพติดในแต่ละกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม การปรับสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และการดูแลผู้ใช้ ผู้เสพ ยาเสพติดให้เข้าถึงการบำบัดรักษา และลดอันตรายหรือผลกระทบจากยาเสพติด



# สำเนาฉบับ



คำสั่งกองทัพอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๓๕/๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงและคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกองทัพอากาศ

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระบบราชการของกองทัพอากาศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล มีการบูรณาการทำงานและใช้ประโยชน์ทรัพยากรร่วมกันภายใน ทอ. ตามแนวทางการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ทอ. นโยบาย ผบ.ทอ. เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงกลาโหม จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๗๓/๖๓ ลง ๒๓ พ.ย.๖๓ เรื่อง แต่งตั้งผู้ว่าการบริหารการเปลี่ยนแปลงและคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกองทัพอากาศ

๒. แต่งตั้ง ผช.ผบ.ทอ.(สายงานกิจการพิเศษ) เป็นผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) มีหน้าที่กำกับดูแลด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาระบบราชการของ ทอ.

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกองทัพอากาศ (ก.พ.ร.ทอ.) ประกอบด้วย

๓.๑ ผช.ผบ.ทอ.(สายงานกิจการพิเศษ)	ประธานกรรมการ
๓.๒ รอง เสธ.ทอ.(สายงานกำลังพล)	รองประธานกรรมการ
๓.๓ รอง เสธ.ทอ.(สายงานการข่าว)	รองประธานกรรมการ
๓.๔ รอง เสธ.ทอ.(สายงานยุทธการ)	รองประธานกรรมการ
๓.๕ รอง เสธ.ทอ.(สายงานส่งกำลังบำรุง)	รองประธานกรรมการ
๓.๖ รอง เสธ.ทอ.(สายงานกิจการพลเรือนและกิจการพิเศษ)	รองประธานกรรมการ
๓.๗ จก.กพ.ทอ.	กรรมการ
๓.๘ จก.ขว.ทอ.	กรรมการ
๓.๙ จก.ยก.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๐ จก.กบ.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๑ จก.กร.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๒ จก.ทสส.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๓ ปช.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๔ ผบ.อย.	กรรมการ
๓.๑๕ รอง ผบ.คปอ.	กรรมการ
๓.๑๖ จก.ชอ.	กรรมการ
๓.๑๗ จก.สอ.ทอ.	กรรมการ

๓.๑๘ จก.สพ.ทอ. ...

๓.๑๘	จก.สพ.ทอ.	กรรมการ
๓.๑๙	จก.พอ.	กรรมการ
๓.๒๐	จก.ยศ.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๑	ผบ.รร.นนก.	กรรมการ
๓.๒๒	ผอ.ศวอ.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๓	ผอ.สง.ปรมน.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๔	ผอ.สยล.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๕	ผอ.ศกอ.	กรรมการ
๓.๒๖	ลก.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๗	จก.สบ.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๘	จก.กง.ทอ.	กรรมการ
๓.๒๙	จก.จร.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๐	ผอ.สตน.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๑	ผอ.สธน.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๒	ผอ.สนภ.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๓	ผอ.สพร.ทอ.	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓๔	ผอ.สวบ.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๕	ผอ.ศชบ.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๖	ผบ.ศปอว.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๗	ผอ.ศชว.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๘	ผอ.สบน.ทอ.	กรรมการ
๓.๓๙	ผบ.ดม.	กรรมการ
๓.๔๐	ผบ.รร.การบิน	กรรมการ
๓.๔๑	จก.พธ.ทอ.	กรรมการ
๓.๔๒	จก.ชย.ทอ.	กรรมการ
๓.๔๓	จก.ชส.ทอ.	กรรมการ
๓.๔๔	จก.สก.ทอ.	กรรมการ
๓.๔๕	รอง ผอ.สพร.ทอ.	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
๓.๔๖	ฝสธ.สพร.ทอ.	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
๓.๔๗	ผบ.บн.๑	กรรมการ
๓.๔๘	ผบ.บн.๒	กรรมการ
๓.๔๙	ผบ.บн.๓	กรรมการ
๓.๕๐	ผบ.บн.๔	กรรมการ
๓.๕๑	ผบ.บн.๕	กรรมการ
๓.๕๒	ผบ.บн.๖	กรรมการ
๓.๕๓	ผบ.บн.๗	กรรมการ
๓.๕๔	ผบ.บн.๒๑	กรรมการ
๓.๕๕	ผบ.บн.๒๓	กรรมการ

๓.๕๖ ผบ.บ.น.๔๑	กรรมการ
๓.๕๗ ผบ.บ.น.๔๖	กรรมการ
๓.๕๘ ผบ.บ.น.๕๖	กรรมการ

๔. คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกองทัพอากาศ (ก.พ.ร.ทอ.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ กำหนดนโยบาย แนวทาง และเป้าหมายในการพัฒนาระบบราชการของ ทอ. เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ทอ. ตามนโยบาย ผบ.ทอ.

๔.๒ บูรณาการ ประสานงาน เชื่อมโยง และทำงานเป็นเครือข่ายร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) หน่วยงานในสังกัด กท.และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหน่วยงานภายใน ทอ.

๔.๓ ขับเคลื่อนการใช้เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือในการพัฒนา ทอ.สู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ควบคุม กำกับดูแล และติดตามความก้าวหน้าการ จัดทำแผนปฏิบัติราชการตาม ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. หรือ สศช.กำหนด รวมทั้งการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ทอ. ตลอดจนพิจารณา กำหนดส่วนราชการของ ทอ.ให้เป็นเจ้าภาพหลักและผู้สนับสนุน รับผิดชอบดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการประจำปีของ ทอ.

๔.๕ ควบคุม กำกับดูแล และติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการด้านการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทอ. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ การบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน รวมทั้งการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติราชการของ ทอ.บรรลุผลเป้าหมาย ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด โดยมุ่งเน้นการใช้ระบบ ติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)

๔.๖ ให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดี เกี่ยวกับการพัฒนา ระบบราชการแก่ นขต.ทอ.และผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ พร้อมรับ การตรวจสอบจากองค์กรภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๗ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร รวมทั้งสามารถเชิญผู้แทนส่วนราชการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานอื่น มาให้ คำชี้แจง คำปรึกษาหรือเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการ ได้ตามความจำเป็น

๔.๘ ประธาน ก.พ.ร.ทอ.(ผช.ผบ.ทอ.สายงานกิจการพิเศษ) รับมอบอำนาจทำการแทน และสั่งการในนาม ผบ.ทอ. ในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และรายงานผลการดำเนินการของ คณะกรรมการหรือเรื่อง ที่เห็นว่าสำคัญ นำเรียน ผบ.ทอ.ทราบ ตามห้วงเวลาที่เหมาะสม

๔.๙ ให้ทุกส่วนราชการของ ทอ.สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

สำเนา สกต้อย

น.ท.หญิง

(จารุรักษ์ ชูใจ)  
นท.๗๗๖๓.๒ ก.พ.ร.ทอ.  
๒๒๕-๑.๒๕

พล.อ.อ.

(แอร์บูล สุทธิวรรณ)

ผบ.ทอ.

ร.ท.ว.ท. ๗/๘ ..... ๗๖ ..... ๗๑ ท.ท.๖๕

ท.อ.ท. เกษณี..... ๗๑ ท.ท.๖๕

ท.อ.ท. ๘๒ ..... ๗๑ ท.ท.๖๕

ท.อ.ท. ๘๐ ..... ๗๑ ท.ท.๖๕

๗๐. ๕๗๗๗ ๗๑ ๗๖

ได้รับคืนฉบับแล้ว

ผู้รับ .....  
วันที่ ๗ เดือน ๖๐ พ.ศ. ๕๕